

ABIO ACCESS BIO



Manuel d'installation et de programmation



V01.01.02

Sommaire

1. INTRODUCTION.....	3
1.1. Caractéristiques.....	3
1.2. Colisage.....	3
2. Installation.....	4
2.1. Pose.....	4
2.2. Câbles.....	4
2.3. Câblages.....	5
2.4. Son et indication lumineuse.....	5
2.5. Positionnement du doigt.....	5
2.6. Retour configuration usine.....	6
3. Programmation.....	6
3.1. Programmation avec les badges de programmation.....	6
3.1.1. Ajout d'un badge utilisateur.....	6
3.1.2. Suppression d'un badge utilisateur.....	6
3.2. Programmation avec le clavier.....	7
3.2.1. Entrer en mode programmation.....	7
3.2.2. sortir du mode programmation.....	7
3.2.3. Modifier le code administrateur.....	8
3.2.4. Ajouter un utilisateur.....	8
3.2.4.1. Ajouter un badge utilisateur.....	9
3.2.4.2. Ajouter une empreinte digitale d'un utilisateur.....	9
3.2.5. Supprimer un utilisateur.....	9
3.2.1. Supprimer tous les utilisateurs.....	10
3.3. Programmation technique.....	10
3.3.1. temps d'activation du relais.....	10
3.3.2. Paramétrage alarme.....	11
3.3.3. Paramétrage mode protection.....	11
3.3.4. Paramétrage de la sortie Wiegand.....	12
4. Assistance.....	13
5. Versions.....	13

1. INTRODUCTION

Nous vous remercions de votre confiance, ABIOVA est fière de vous compter parmi ses clients. Toute notre équipe est impliquée afin de vous apporter le meilleur service.

ABIO ACCESS BIO est un contrôleur d'accès autonome à identification des cartes RFID ou par Lecture d'empreinte digitale

ABIO ACCESS BIO à une capacité de 1000 utilisateurs par empreinte digitale 2000 utilisateurs par badge.

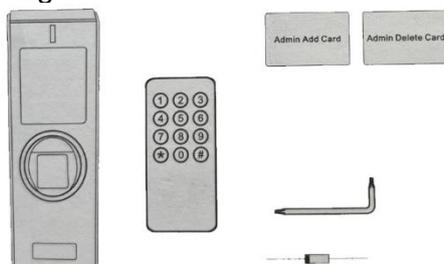
1.1. CARACTERISTIQUES

Alimentation	12 VDC + ou – 25% 150mA
Indice de protection	IP67
Distance de lecture du badge	60mm max
Longueur du code clavier	de 4 à 8 digits
Capacité	2000 cartes 1000 Empreintes digitales
Type de carte compatible	13.56MHz (Mifare 1K)
Relais	COM / NO / NF
Capacité de coupure de courant	2A max
Température de fonctionnement	-40°C à 60°C
Taux d'humidité	de 10 à 98 % RH
Dimensions	H=136 L=47 E=26mm
Poids	410 g (500g avec l'emballage)

1.2. COLISAGE

Nous apportons un soin particulier à l'emballage de nos solutions, nous vous remercions de vérifier la présence des pièces suivantes :

- Un ABIO ACCESS BIO
- Deux chevilles de fixation
- Deux vis de fixation
- Une clé pour la vis de fixation
- Une diode anti-retour pour mettre sur la gâche électrique
- Un badge de programmation d'ajout de badge utilisateur « Admin Add Card »
- Un badge de programmation de suppression de badge d'utilisateur « Admin DELETE Card »
- Une télécommande pour la programmation

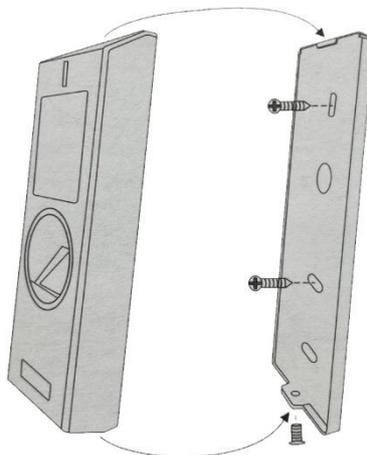


2. Installation

Attention

La pose et le câblage doivent être effectués par une personne habilitée

2.1. POSE



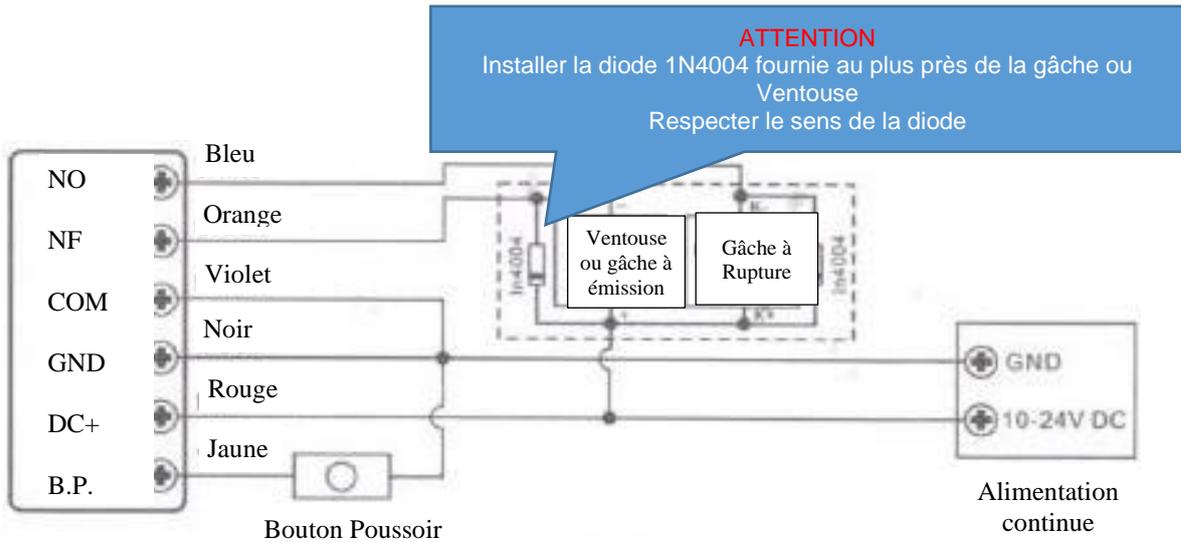
- Retirer la vis
- Retirer la plaque arrière
- Utiliser la plaque arrière avec un niveau pour repérer les trous de fixation contre le mur
- En fonction du support où vous choisissez de poser le contrôleur, utilisez les chevilles adaptées
- Fixer la plaque arrière
- Positionner le câble dans son trou
- Remettre ABIO ACCESS sur son support
- Visser le contrôleur sur la plaque arrière

2.2. CABLES

Orange	Relais NF	Relais Normalement Fermé
Violet	Relais COM	Relais commun
Bleu	Relais NO	Relais normalement Ouvert
Noir	GND	0V de l'alimentation
Rouge	DC+	10 à 24 VDC de l'alimentation
Jaune	B.P.	Connecter le Bouton Poussoir entre le Jaune et le Noir
Marron	D_IN	Contact de position de porte
Gris	ALARM-	Alarm negative
Vert	D0	Wiegand D0
Blanc	D1	Wiegand D1
Gris/Noir	BELL	Sonnerie externe
Jaune/Noir	BELL	Sonnerie externe

Attention les couleurs peuvent changées en fonction des livraisons toujours vérifier avec la documentation constructeur

2.3. CABLAGES



Interdit

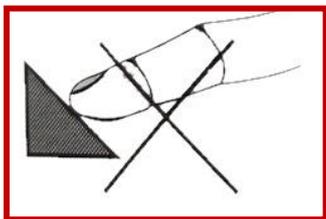
En cas d'oubli de la diode et si vous utilisez une alimentation commune au système de fermeture, il y a un risque important de destruction du contrôleur **ABIO ACCESS**

2.4. SON ET INDICATION LUMINEUSE

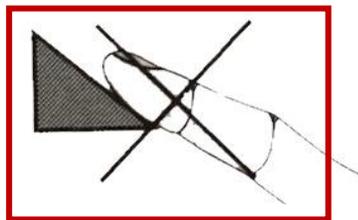
En veille	Rouge	
En programmation	Orange brillant	
Ouverture	Vert	1 bip
Erreur		3 bips

2.5. POSITIONNEMENT DU DOIGT

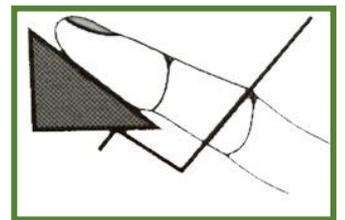
Il est très important de bien positionner le doigt, (surtout au moment de l'enregistrement afin d'optimiser la lecture de l'empreinte digitale



NON



NON



OK

2.6. RETOUR CONFIGURATION USINE

Attention

Cette procédure permet de revenir aux paramètres techniques usine du lecteur (y compris le code administrateur 7 7 7 7 7 7)

Cela ne supprimera pas les codes et badges. Pour supprimer tous les codes et tous les badges c.f. procédure « SUPPRIMER TOUS LES UTILISATEURS »

- Couper l'alimentation
- Connecter le jaune sur le noir ou appuyez sur le bouton poussoir et maintenez appuyez
- Mettre sous tension
- Après deux bips, retirer le jaune du noir ou retirez le bouton poussoir
- Présenter en premier le badge de programmation d'ajout « Admin Add Card »
- Présenter en second le badge de programmation de suppression « Admin Delete Card »

3. Programmation

3.1. PROGRAMMATION AVEC LES BADGES DE PROGRAMMATION

3.1.1. AJOUT D'UN BADGE UTILISATEUR

- 1 Présenter le badge de programmation d'ajout « Admin Add Card »
- 2 Présenter le nouveau badge utilisateur ou un doigt
- 3 Présenter le badge de programmation d'ajout « Admin Add Card »

3.1.2. SUPPRESSION D'UN BADGE UTILISATEUR

- 1 Présenter le badge de programmation de suppression « Admin Delete Card »
- 2 Présenter le nouveau badge utilisateur ou le doigt
- 3 Présenter le badge de programmation de suppression « Admin Delete Card »

3.2. PROGRAMMATION AVEC LE CLAVIER



Le code Administrateur par défaut est
7 7 7 7 7 7

3.2.1. ENTRER EN MODE PROGRAMMATION

Description	Exemple
* Code Administrateur #	* 7 7 7 7 7 7 #

3.2.2. SORTIR DU MODE PROGRAMMATION

Description	Exemple
*	Appuyez sur la touche *

3.2.3. MODIFIER LE CODE ADMINISTRATEUR

Le nouveau code administrateur doit avoir au moins 6 chiffres

Etape	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu de modification de code Administrateur	0	Orange
Saisir le nouveau code Administrateur	nouveau code # nouveau code #	Orange
Sortir du mode de programmation	Appuyez sur la touche*	Rouge

Exemple : je modifie le code administrateur 7 7 7 7 7 7 en 1 2 3 4 5 6

*** 7 7 7 7 7 7 # 0 1 2 3 4 5 6 # 1 2 3 4 5 6 # ***

3.2.4. AJOUTER UN UTILISATEUR

ABIO ACCESS à une capacité de 2000 utilisateurs (codes ou badges).

A l'enregistrement d'un utilisateur, il faut saisir un numéro d'identification.

Ce numéro d'identification est important pour pouvoir supprimer un utilisateur qui a perdu un badge

Nous vous conseillons donc de tenir un tableau

Numéro d'identification	Type d'identification Badge / Code	Prénom et nom
1	code	M. Exemple POURQUOIPAS
2		
3		
4		
5		

Le numéro d'identification doit être unique pour chaque utilisateur

3.2.4.1. AJOUTER UN BADGE UTILISATEUR

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	1	Orange
Saisir le numéro d'identification	Numéro d'identification #	Orange
Présenter le badge	Présentez le badge puis #	Orange
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

3.2.4.2. AJOUTER UNE EMPREINTE DIGITALE D'UN UTILISATEUR

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	1	Orange
Saisir le numéro d'identification	Numéro d'identification (de 0 à 999#)	Orange
Poser un doigt de la main	Poser le doigt	Orange
Poser le même doigt de la main	Reposer le même doigt	Vert
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

3.2.5. SUPPRIMER UN UTILISATEUR

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	2	Orange
Saisir le numéro d'identification	Numéro d'identification #	Orange
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

3.2.1. SUPPRIMER TOUS LES UTILISATEURS

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	2	Orange
Saisir 0 0 0 0 toutes les cartes	0 0 0 0 #	Orange
Saisir 0 0 0 0 toutes les cartes	0 0 0 0 #	
Saisir 0 0 0 0 toutes les empreintes	9 9 9 9 #	
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

3.3. PROGRAMMATION TECHNIQUE

3.3.1. TEMPS D'ACTIVATION DU RELAIS

Après l'identification d'une carte ou d'un code, la commande du relais d'ouverture est réglable de 1 à 99 s

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	3	Orange
Saisir le temps d'activation de 1 à 99	Temps relais # de (0à 99)	Orange
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

3.3.2. PARAMETRAGE ALARME

ABIO ACCESS DUO possède un détecteur d'arrachement

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	6	Orange
Saisir le mode de fonction d'alarme	1 ou 2 ou 3 #	Orange
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

- 1 **ABIO ACCESS** sonne pendant une minute (paramétrage par défaut)
- 2 **ABIO ACCESS** sonne jusqu'à le lecteur soit repositionné sur son support
- 3 Il faut une identification par code clavier ou par un badge pour arrêter l'alarme

3.3.3. PARAMETRAGE MODE PROTECTION

ABIO ACCESS DUO possède un détecteur d'arrachement

Etapes	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Entrer dans le menu d'ajout d'utilisateur	7	Orange
Saisir le mode de protection	1 ou 2 ou 3 #	Orange
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

- 1 Pas de mode de protection (paramétrage par défaut)
- 2 En une minute, si 10 identifications inconnues alors **ABIO ACCESS DUO** se bloque pendant 10 minutes
- 3 En une minute, si 10 identifications inconnues alors **ABIO ACCESS DUO** déclenche l'alarme

3.3.4. PARAMETRAGE DE LA SORTIE WIEGAND

ABIO ACCESS possède une sortie Wiegand pour être connecté sur une centrale de contrôle d'accès pour être centralisé par un logiciel des gestions des accès

Etapas	Description	LED
Entrer en programmation	* Code Administrateur #	Rouge
Pour du Wiegand 26 bits	9 0 #	Orange
Pour du Wiegand 44 bits	9 1 #	Orange
Sortir du mode de programmation	*	Rouge

Câblage

Couleur	Signal	Contrôleur d'accès
Rouge	DC+	10 à 24 VDC de l'alimentation
Noir	GND	0V
Vert	D0	Entrée Wiegand D0
Blanc	D1	Entrée Wiegand D1

4. Assistance

Une question technique ?

Assistance téléphonique Gratuite réservée aux installateurs

Merci de vous munir du numéro de série du lecteur et du numéro du bon de livraison

01 69 49 61 00

Du lundi au vendredi de 9h à 12h et de 14h à 17h

contact@abiova.com

5. Versions

V01.01.01	28/02/23	PLS : Création du document
V01.01.02	02/03/23	PLS : Changement QR code

ABIO ACCESS est une marque ABIOVA.

Toutes les marques citées dans ce manuel appartiennent à leurs propriétaires. L'utilisation de ces marques dans ce manuel ne doit pas être considérée comme portant atteinte ou comme ayant des conséquences sur la validité de celles-ci.

ABIOVA se réserve le droit de modifier, sans avis préalable, les spécifications ou la présentation de ses produits.

Ce document ne peut être, partiellement ou entièrement, reproduit sous quelque forme que ce soit sans l'autorisation écrite et expresse de la Société ABIOVA SAS.

www.abiova.fr